ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐԻ 2012 ԹՎԱԿԱՆԻ ՀՈԿՏԵՄԲԵՐԻ 2-ի N 927-Ն ՀՐԱՄԱՆՈՒՄ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 33-րդ և 34-րդ հոդվածների 1-ին մասերով`

ՀՐԱՄԱՅՈՒՄ ԵՄ

1. Հայաստանի Հանրապետության կրթության և գիտության նախարարի 2012 թվականի հոկտեմբերի 2-ի «Լիցենզավորված անձանց կողմից կրթական ծրագրերով լիցենզավորող մարմին ներկայացվող լիցենզավորված գործունեությանն առնչվող հաշվետվության ձևերը հաստատելու մասին» N 927-Ն հրամանով հաստատված N N 1-ին, 2-րդ, 3-րդ, 4-րդ, 5-րդ, 6-րդ, 7-րդ, 8-րդ հավելվածները (այսուհետ` հավելվածներ) շարադրել նոր խմբագրությամբ՝ համաձայն հավելվածի:

2. Սույն հրամանը ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակմանը հաջորդող տասներորդ օրը:

ՆԱԽԱՐԱՐ՝ Վ. ԴՈՒՄԱՆՅԱՆ

Հավելված

ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի

2021 թվականի -ի N հրամանի

«Հավելված N 1

ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի

2012 թվականի հոկտեմբերի 2-ի N 927-Ն հրամանի

Հ Ա Շ Վ Ե Տ Վ ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐՈՎ ԼԻՑԵՆԶԻԱ ՍՏԱՑԱԾ ԱՆՁԱՆՑ ԿՈՂՄԻՑ ԼԻՑԵՆԶԱՎՈՐՈՂ ՄԱՐՄԻՆ ՆԵՐԿԱՅԱՑՎՈՂ

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Իրավաբանական անձի անվանումը, կազմակերպական-իրավական ձևը |  |
| 2. Պետական ռեգիստրի գրանցման համարը |  |
| 3. Կրթական ծրագրի անվանումը |  |
| 4. Լիցենզիայի համարը, տրման ամսաթիվը |  |
| 5. Լիցենզիայի ներդիրների համարները, տրման ամսաթվերը |  |
| 6. Անշարժ գույքի նկատմամբ իրավունքների պետական գրանցման վկայականի համարը և տրման ամսաթիվը |  |
| 7. Հարկ վճարողի հաշվառման համարը (ՀՎՀՀ) |  |
| 8. Պետական գրանցման համարը |  |
| 9. Իրավաբանական անձի գտնվելու վայրը |  |
| 10. Գործունեության իրականացման վայրը, հեռախոսը, ֆաքսը, էլեկտրոնային փոստը (e-mail) (վայրերը), (մասնաճյուղ ունենալու դեպքում նաև մասնաճյուղի վերաբերյալ հաշվետվություն) |  |
| 11. Հաշվետվության դիմային էջին կցվող էջերի թիվը (լրացվում է թվերով և բառերով) |  |
| 12. Հաշվետվությունը ներկայացնելու ամսաթիվը: Ներկայացվում է նաև էլեկտրոնային եղանակով հետևյալ հասցեներին ([secretariat@escs.am](mailto:secretariat@escs.am) կամ info@escs.am) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Ընդհանուր պահանջներ | 1) Նախադպրոցականի տարիքային փուլերը |  |
| 2) Ուսուցման տևողությունը |  |
| 3) Կրթության ձևը |  |
| 4) Ուսուցման լեզուն |  |
| 5) Ըստ տարիքային խմբերի սովորողների թիվը հաշվետվությունը ներկայացնելու պահին |  |
| 6) Համակազմի սահմանային թիվը ըստ տարիքային խմբերի |  |
| 2. Կազմակերպության զբաղեցրած տարածքների վերաբերյալ | 1) Շինության տիպը՝ տիպային, հարմարեցված (ընդգծել) |  |
| 2) Շինության նկատմամբ իրավունքի տեսակը (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման) |  |
| 3) Շինության ընդհանուր մակերեսը, քմ (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը) |  |
| 4) Խմբասենյակ (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  |
| 5) Խաղասենյակ (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  |
| 6) Ննջասենյակ (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  |
| 7) Հանդերձարան (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  |
| 8) Բուֆետային մաս (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  |
| 9) Երաժշտական պարապմունքների դահլիճ (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  |
| 10) Մեթոդկաբինետ (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  |
| 11) Մարմնամարզական պարապմունքների դահլիճ (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  |
|  | 12)բակային տարածք (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  |
| 3. Կազմակերպության մանկավարժական կազմի վերաբերյալ | 1) Անունը, ազգանունը |  |
| 2) Կրթությունը, այն ուսումնական հաստատության անվանումը, որն ավարտել է |  |
| 3) Որակավորումը |  |
| 4) Պաշտոնը, դասավանդած առարկան |  |
| 5) Աշխատանքը (հիմնական, համատեղությամբ) |  |
| 6) Ստաժը վարչական/ մանկավարժական |  |
| 4. Կազմակերպության ուսումնական գործընթացի գրադարանային-տեղեկատվական հագեցվածության վերաբերյալ | 1) Գրքերի ընդհանուր թիվը |  |
| 2) Ուսումնական ձեռնարկներ |  |
| 3)Ծրագրային /մանկական/ գեղարվեստական |  |
| 4) Ուսումնամեթոդական |  |
| 5) Ուսումնաօժանդակ |  |
| 6) Էլեկտրոնային-տեղեկատվական |  |

5. Կից ներկայացվում է՝

1) խմբասենյակների, խաղասենյակների, մեթոդկաբինետի հագեցվածության ցուցակը,

2) մարզագույքի ցուցակը,

4) լիցենզավորվող գործունեության տեսակի իրականացման համար նախատեսվող տարածքի նկատմամբ իրավունքի (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման) գրանցման վկայականի պատճենը:

|  |  |
| --- | --- |
| (տնօրենի անունը, ազգանունը, ստորագրությունը)  Կ.Տ. |  |

Հավելված N 2

ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի

2012 թվականի հոկտեմբերի 2-ի N 927-Ն հրամանի

Հ Ա Շ Վ Ե Տ Վ ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

ՏԱՐՐԱԿԱՆ ՀԱՆՐԱԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐՈՎ ԼԻՑԵՆԶԻԱ ՍՏԱՑԱԾ ԱՆՁԱՆՑ ԿՈՂՄԻՑ ԼԻՑԵՆԶԱՎՈՐՈՂ ՄԱՐՄԻՆ ՆԵՐԿԱՅԱՑՎՈՂ

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Իրավաբանական անձի անվանումը, կազմակերպական-իրավական ձևը |  |
| 2. Պետական ռեգիստրի գրանցման համարը |  |
| 3. Կրթական ծրագրի անվանումը |  |
| 4. Լիցենզիայի համարը, տրման ամսաթիվը |  |
| 5. Լիցենզիայի ներդիրների համարները, տրման ամսաթվերը |  |
| 6. Անշարժ գույքի նկատմամբ իրավունքների պետական գրանցման վկայականի համարը և տրման ամսաթիվը |  |
| 7. Հարկ վճարողի հաշվառման համարը (ՀՎՀՀ) |  |
| 8. Պետական գրանցման համարը |  |
| 9. Իրավաբանական անձի գտնվելու վայրը |  |
| 10. Գործունեության իրականացման վայրը (վայրերը), հեռախոսը, ֆաքսը, էլեկտրոնային փոստը (e-mail), (մասնաճյուղ ունենալու դեպքում նաև մասնաճյուղի վերաբերյալ հաշվետվություն) |  |
| 11. Հաշվետվության դիմային էջին կցվող էջերի թիվը (լրացվում է թվերով և բառերով) |  |
| 12. Հաշվետվությունը ներկայացնելու ամսաթիվը: Ներկայացվում է նաև էլեկտրոնային եղանակով հետևյալ հասցեներին ([secretariat@escs.am](mailto:secretariat@escs.am) կամ info@escs.am) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Ընդհանուր պահանջներ | 1) Ուսուցման տևողությունը |  |
| 2) Կրթության ձևը |  |
| 3) Ուսուցման լեզուն |  |
| 4) Համակազմի սահմանային թիվը |  |
| 5) Սովորողների թիվը հաշվետվությունը ներկայացնելու պահին՝ ըստ դասարանների |  |
| 2. Կազմակերպության զբաղեցրած տարածքների վերաբերյալ | 1) Շինության տիպը՝ տիպային, հարմարեցված (ընդգծել) |  |
| 2) Շինության նկատմամբ իրավունքի տեսակը (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման) |  |
| 3) Շինության ընդհանուր մակերեսը, քմ (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը) |  |
| 4) Դասարան (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  |
| 5) Դասարան-խաղասենյակ (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  |
| 6) Հանգստի սենյակ (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  |
| 7) Ձեռքի աշխատանքի, մոդելավորման, տեխնիկական խաղալիքների և կիրառական արվեստի սենյակ (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  |
| 8) Համապիտանի դասասենյակներ /երկարօրյա խմբերի համար/ (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  |
| 9) Մեթոդական կաբինետ-ուսուցչանոց (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  |
| 10) Մարզական դահլիճ (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  |
| 11) Հանդիսությունների դահլիճ (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  |
| 3. Կազմակերպության մանկավարժական կազմի վերաբերյալ | 1) Անունը, ազգանունը |  |
| 2) Կրթությունը,  այն ուսումնական հաստատության անվանումը, որն ավարտել է |  |
| 3) Որակավորումը |  |
| 4) Պաշտոնը, դասավանդած առարկան |  |
| 5) Աշխատանքը (հիմնական, համատեղությամբ) |  |
| 6) Ստաժը վարչական/ մանկավարժական |  |
| 4. Կազմակերպության ուսումնական գործընթացի գրադարանային-տեղեկատվական հագեցվածության վերաբերյալ | 1) Գրքերի ընդհանուր թիվը |  |
| 2) Դասագրքեր |  |
| 3) Ծրագրային գեղարվեստական |  |
| 4) Ուսումնամեթոդական |  |
| 5) Ուսումնաօժանդակ |  |
| 6) Էլեկտրոնային-տեղեկատվական |  |

5. Կից ներկայացվում է՝

1) դասարանների, դասարան-խաղասենյակների, հանգստի սենյակի, ձեռքի աշխատանքի սենյակի գույքի, անհրաժեշտ նյութերի, սարքերի ու սարքավորումների ցուցակը,

2) մարզագույքի ցուցակը:

3) լիցենզավորվող գործունեության տեսակի իրականացման համար նախատեսվող տարածքի նկատմամբ իրավունքի (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման) գրանցման վկայականի պատճենը:

|  |  |
| --- | --- |
| (տնօրենի անունը, ազգանունը, ստորագրությունը)  Կ.Տ. |  |

Հավելված N 3

ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի

2012 թվականի հոկտեմբերի 2-ի N 927-Ն հրամանի

Հ Ա Շ Վ Ե Տ Վ ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՀԱՆՐԱԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐՈՎ ԼԻՑԵՆԶԻԱ ՍՏԱՑԱԾ ԱՆՁԱՆՑ ԿՈՂՄԻՑ ԼԻՑԵՆԶԱՎՈՐՈՂ ՄԱՐՄԻՆ ՆԵՐԿԱՅԱՑՎՈՂ

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Իրավաբանական անձի անվանումը, կազմակերպական-իրավական ձևը |  |
| 2. Պետական ռեգիստրի գրանցման համարը |  |
| 3. Կրթական ծրագրի անվանումը |  |
| 4. Լիցենզիայի համարը, տրման ամսաթիվը |  |
| 5. Լիցենզիայի ներդիրների համարները, տրման ամսաթվերը |  |
| 6. Անշարժ գույքի նկատմամբ իրավունքների պետական գրանցման վկայականի համարը և տրման ամսաթիվը |  |
| 7. Հարկ վճարողի հաշվառման համարը (ՀՎՀՀ) |  |
| 8. Պետական գրանցման համարը |  |
| 9. Իրավաբանական անձի գտնվելու վայրը |  |
| 10. Գործունեության իրականացման վայրը (վայրերը), հեռախոսը, ֆաքսը, էլեկտրոնային փոստը (e-mail), (մասնաճյուղ ունենալու դեպքում նաև մասնաճյուղի վերաբերյալ հաշվետվություն) |  |
| 11. Հաշվետվության դիմային էջին կցվող էջերի թիվը (լրացվում է թվերով և բառերով) |  |
| 12. Հաշվետվությունը ներկայացնելու ամսաթիվը: Ներկայացվում է նաև էլեկտրոնային եղանակով հետևյալ հասցեներին ([secretariat@escs.am](mailto:secretariat@escs.am) կամ info@escs.am) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Ընդհանուր պահանջներ | 1) Ուսուցման տևողությունը |  |
| 2) Կրթության ձևը |  |
| 3) Ուսուցման լեզուն |  |
| 4) Ավարտական փաստաթուղթը |  |
| 5) Համակազմի սահմանային թիվը |  |
| 6) Սովորողների թիվը հաշվետվությունը ներկայացնելու պահին՝ ըստ դասարանների |  |
| 2. Կազմակերպության զբաղեցրած տարածքների վերաբերյալ | 1) Շինության տիպը՝ տիպային, հարմարեցված (ընդգծել) |  |
| 2) Շինության նկատմամբ իրավունքի տեսակը (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման) |  |
| 3) Շինության ընդհանուր մակերեսը, քմ (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը) |  |
| 4) Դասարան (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  |
| 5) Լաբորատորիա (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  |
| 6) Առարկայական կաբինետ (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  |
| 7) Արհեստանոց (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  |
| 8) Գրադարան-ընթերցասրահ (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  |
| 9) Համակարգչային սենյակ (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  |
| 10) Մարզադահլիճ (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  |
| 3. Կազմակերպության մանկավարժական կազմի վերաբերյալ | 1) Անունը, ազգանունը |  |
| 2) Կրթությունը, այն ուսումնական հաստատության անվանումը, որն ավարտել է |  |
| 3) Որակավորումը |  |
| 4) Պաշտոնը, դասավանդած առարկան |  |
| 5) Աշխատանքը (հիմնական, համատեղությամբ) |  |
| 6) Ստաժը վարչական/ մանկավարժական |  |
| 4. Կազմակերպության ուսումնական գործընթացի գրադարանային-տեղեկատվական հագեցվածության վերաբերյալ | 1) Գրքերի ընդհանուր թիվը |  |
| 2) Դասագրքեր |  |
| 3) Ծրագրային գեղարվեստական |  |
| 4) Ուսումնամեթոդական |  |
| 5) Ուսումնաօժանդակ |  |
| 6) Քարտեզ |  |
| 7) Էլեկտրոնային-տեղեկատվական |  |

5. Կից ներկայացվում է՝

1) լաբորատորիաների, արհեստանոցների գույքի, նյութերի, սարքերի ու սարքավորումների ցուցակը,

2) մարզագույքի ցուցակը:

  3) լիցենզավորվող գործունեության տեսակի իրականացման համար նախատեսվող տարածքի նկատմամբ իրավունքի (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման) գրանցման վկայականի պատճենը,

|  |  |
| --- | --- |
| (տնօրենի անունը, ազգանունը, ստորագրությունը)  Կ.Տ. |  |

Հավելված N 4

ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի

2012 թվականի հոկտեմբերի 2-ի N 927-Ն հրամանի

Հ Ա Շ Վ Ե Տ Վ ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ՀԱՆՐԱԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐՈՎ ԼԻՑԵՆԶԻԱ ՍՏԱՑԱԾ ԱՆՁԱՆՑ ԿՈՂՄԻՑ ԼԻՑԵՆԶԱՎՈՐՈՂ ՄԱՐՄԻՆ ՆԵՐԿԱՅԱՑՎՈՂ

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Իրավաբանական անձի անվանումը, կազմակերպական-իրավական ձևը |  |
| 2. Պետական ռեգիստրի գրանցման համարը |  |
| 3. Կրթական ծրագրի անվանումը |  |
| 4. Լիցենզիայի համարը, տրման ամսաթիվը |  |
| 5. Լիցենզիայի ներդիրների համարները, տրման ամսաթվերը |  |
| 6. Անշարժ գույքի նկատմամբ իրավունքների պետական գրանցման վկայականի համարը և տրման ամսաթիվը |  |
| 7. Հարկ վճարողի հաշվառման համարը (ՀՎՀՀ) |  |
| 8. Պետական գրանցման համարը |  |
| 9. Իրավաբանական անձի գտնվելու վայրը |  |
| 10. Գործունեության իրականացման վայրը (վայրերը), հեռախոսը, ֆաքսը, էլեկտրոնային փոստը (e-mail), (մասնաճյուղ ունենալու դեպքում նաև մասնաճյուղի վերաբերյալ հաշվետվություն) |  |
| 11. Հաշվետվության դիմային էջին կցվող էջերի թիվը (լրացվում է թվերով և բառերով) |  |
| 12. Հաշվետվությունը ներկայացնելու ամսաթիվը: Ներկայացվում է նաև էլեկտրոնային եղանակով հետևյալ հասցեներին ([secretariat@escs.am](mailto:secretariat@escs.am) կամ info@escs.am) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Ընդհանուր պահանջներ | 1) Ուսուցման տևողությունը |  |
| 2) Կրթության ձևը |  |
| 3) Ուսուցման լեզուն |  |
| 4) Ավարտական փաստաթուղթը |  |
| 5) Համակազմի սահմանային թիվը |  |
| 6) Սովորողների թիվը հաշվետվությունը ներկայացնելու պահին |  |
| 2. Կազմակերպության զբաղեցրած տարածքների վերաբերյալ | 1) Շինության տիպը՝ տիպային, հարմարեցված (ընդգծել) |  |
| 2) Շինության նկատմամբ իրավունքի տեսակը (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման) |  |
| 3) Շինության ընդհանուր մակերեսը, քմ (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը) |  |
| 4) Դասարան (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  |
| 5) Լաբորատորիա (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  |
| 6) Առարկայական կաբինետ (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  |
| 7) Արհեստանոց (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  |
| 8) Գրադարան-ընթերցասրահ (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  |
| 9) Համակարգչային սենյակ (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  |
| 10) Մարզադահլիճ (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  |
| 3. Կազմակերպության մանկավարժական կազմի վերաբերյալ | 1) Անունը, ազգանունը |  |
| 2) Կրթությունը,  այն ուսումնական հաստատության անվանումը, որն ավարտել է |  |
| 3) Որակավորումը |  |
| 4) Պաշտոնը, դասավանդած առարկան |  |
| 5) Աշխատանքը (հիմնական, համատեղությամբ) |  |
| 6) Ստաժը վարչական/ մանկավարժական |  |
| 4. Կազմակերպության ուսումնական գործընթացի գրադարանային-տեղեկատվական հագեցվածությանվերաբերյալ | 1) Գրքերի ընդհանուր թիվը |  |
| 2) Դասագրքեր |  |
| 3) Ծրագրային գեղարվեստական |  |
| 4) Ուսումնամեթոդական |  |
| 5) Ուսումնաօժանդակ |  |
| 6) Քարտեզ |  |
| 7) Էլեկտրոնային-տեղեկատվական |  |

5. Կից ներկայացվում է՝

1) լաբորատորիաների, արհեստանոցների գույքի, նյութերի, սարքերի ու սարքավորումների ցուցակը,

2) մարզագույքի ցուցակը:

   3) լիցենզավորվող գործունեության տեսակի իրականացման համար նախատեսվող տարածքի նկատմամբ իրավունքի (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման) գրանցման վկայականի պատճենը:

|  |  |
| --- | --- |
| (տնօրենի անունը, ազգանունը, ստորագրությունը)  Կ.Տ. |  |

Հավելված N 5

ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի

2012 թվականի հոկտեմբերի 2-ի N 927-Ն հրամանի

Հ Ա Շ Վ Ե Տ Վ ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

ՆԱԽՆԱԿԱՆ ՄԱՍՆԱԳԻՏԱԿԱՆ /ԱՐՀԵՍՏԱԳՈՐԾԱԿԱՆ/ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐՈՎ ԼԻՑԵՆԶԻԱ ՍՏԱՑԱԾ ԱՆՁԱՆՑ ԿՈՂՄԻՑ ԼԻՑԵՆԶԱՎՈՐՈՂ ՄԱՐՄԻՆ ՆԵՐԿԱՅԱՑՎՈՂ

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Իրավաբանական անձի անվանումը, կազմակերպական-իրավական ձևը |  |
| 2. Պետական ռեգիստրի գրանցման համարը |  |
| 3. Կրթական ծրագրի անվանումը |  |
| 4. Լիցենզիայի համարը, տրման ամսաթիվը |  |
| 5. Լիցենզիայի ներդիրների համարները, տրման ամսաթվերը |  |
| 6. Անշարժ գույքի նկատմամբ իրավունքների պետական գրանցման վկայականի համարը և տրման ամսաթիվը |  |
| 7. Հարկ վճարողի հաշվառման համարը (ՀՎՀՀ) |  |
| 8. Պետական գրանցման համարը |  |
| 9. Իրավաբանական անձի գտնվելու վայրը |  |
| 10. Գործունեության իրականացման վայրը (վայրերը), հեռախոսը, ֆաքսը, էլեկտրոնային փոստը (e-mail), (մասնաճյուղ ունենալու դեպքում նաև մասնաճյուղի վերաբերյալ հաշվետվություն) |  |
| 11. Հաշվետվության դիմային էջին կցվող էջերի թիվը (լրացվում է թվերով և բառերով) |  |
| 12. Հաշվետվությունը ներկայացնելու ամսաթիվը: Ներկայացվում է նաև էլեկտրոնային եղանակով հետևյալ հասցեներին ([secretariat@escs.am](mailto:secretariat@escs.am) կամ info@escs.am) |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Ընդհանուր պահանջներ | 1) Դասիչը |  | |
| 2) Մասնագիտությունը |  | |
| 3) Ուսուցման տևողությունը |  | |
| 4) Կրթության ձևը |  | |
| 5) Կրթության հիմքը |  | |
| 6) Ուսուցման լեզուն |  | |
| 7) Ուսուցման ավարտին տրվող որակավորումը |  | |
| 8) Ավարտական փաստաթուղթը |  | |
| 9) Լիցենզիայով տրված սահմանային թիվը ըստ կուրսերի | 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 10) Սովորողների թիվը հաշվետվությունը ներկայացնելու պահին | 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 2. Կազմակերպության զբաղեցրած տարածքների վերաբերյալ | 1) Շինության տիպը՝ տիպային, հարմարեցված (ընդգծել) |  | |
| 2) Շինության նկատմամբ իրավունքի տեսակը (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման) |  | |
| 3) Շինության ընդհանուր մակերեսը քմ (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը) |  | |
| 4) Լսարան (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը), |  | |
| 5) Լաբորատորիա (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  | |
| 6) Առարկայական կաբինետ (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը), |  | |
| 7) Արհեստանոց (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  | |
| 8) Գրադարան-ընթերցասրահ (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  | |
| 9) Համակարգչային սենյակ (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  | |
| 10) Մարզադահլիճ (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  | |
| 3. Կազմակերպության մանկավարժական կազմի վերաբերյալ | 1) Անունը, ազգանունը |  | |
| 2) Կրթությունը, այն ուսումնական հաստատության անվանումը, որն ավարտել է |  | |
| 3) Որակավորումը |  | |
| 4) Պաշտոնը, դասավանդած առարկան |  | |
| 5) Աշխատանքը (հիմնական, համատեղությամբ) |  | |
| 6) Ստաժը վարչական/ մանկավարժական |  | |
| 4. Կազմակերպության ուսումնական գործընթացի գրադարանային-տեղեկատվական հագեցվածության վերաբերյալ | 1) Գրքերի ընդհանուր թիվը |  | |
| 2) Դասագրքեր |  | |
| 3) Ծրագրային գեղարվեստական |  | |
| 4) Ուսումնամեթոդական |  | |
| 5) Ուսումնաօժանդակ |  | |
| 6) Քարտեզ |  | |
| 7) Էլեկտրոնային-տեղեկատվական |  | |

5. Կից ներկայացվում է՝

1) լաբորատորիաների, արհեստանոցների գույքի, նյութերի, սարքերի ու սարքավորումների ցուցակը,

2) մարզագույքի ցուցակը,

3) պրակտիկայի պայմանագրերի պատճենները ըստ մասնագիտությունների` սովորողների թվի նշումով:

    4) լիցենզավորվող գործունեության տեսակի իրականացման համար նախատեսվող տարածքի նկատմամբ իրավունքի (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման) գրանցման վկայականի պատճենը,

5) հիմնական առարկաների գծով օտար լեզվով դասավանդող դասախոսների դեպքում նախարարության կողմից յուրաքանչյուր երեք տարին մեկ անգամ ատեստավորված, երաշխավորություն ստացած կամ միջազգայնորեն ընդունված լեզվի իմացության մասին փաստաթղթերը:

|  |  |
| --- | --- |
| (տնօրենի անունը, ազգանունը, ստորագրությունը)  Կ.Տ. |  |

Հավելված N 6

ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի

2012 թվականի հոկտեմբերի 2-ի N 927-Ն հրամանի

Հ Ա Շ Վ Ե Տ Վ ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

ՄԻՋԻՆ ՄԱՍՆԱԳԻՏԱԿԱՆ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐՈՎ   
  
ԼԻՑԵՆԶԻԱ ՍՏԱՑԱԾ ԱՆՁԱՆՑ ԿՈՂՄԻՑ ԼԻՑԵՆԶԱՎՈՐՈՂ ՄԱՐՄԻՆ ՆԵՐԿԱՅԱՑՎՈՂ

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Իրավաբանական անձի անվանումը, կազմակերպական-իրավական ձևը |  |
| 2. Պետական ռեգիստրի գրանցման համարը |  |
| 3. Կրթական ծրագրի անվանումը |  |
| 4. Լիցենզիայի համարը, տրման ամսաթիվը |  |
| 5. Լիցենզիայի ներդիրների համարները, տրման ամսաթվերը |  |
| 6. Անշարժ գույքի նկատմամբ իրավունքների պետական գրանցման վկայականի համարը և տրման ամսաթիվը |  |
| 7. Հարկ վճարողի հաշվառման համարը (ՀՎՀՀ) |  |
| 8. Պետական գրանցման համարը |  |
| 9. Իրավաբանական անձի գտնվելու վայրը |  |
| 10. Գործունեության իրականացման վայրը (վայրերը), հեռախոսը, ֆաքսը, էլեկտրոնային փոստը (e-mail), (մասնաճյուղ ունենալու դեպքում նաև մասնաճյուղի վերաբերյալ հաշվետվություն) |  |
| 11. Հաշվետվության դիմային էջին կցվող էջերի թիվը (լրացվում է թվերով և բառերով) |  |
| 12. Հաշվետվությունը ներկայացնելու ամսաթիվը: Ներկայացվում է նաև էլեկտրոնային եղանակով հետևյալ հասցեներին ([secretariat@escs.am](mailto:secretariat@escs.am) կամ info@escs.am) |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Ընդհանուր պահանջներ | 1) Դասիչը |  | |
| 2) Մասնագիտությունը |  | |
| 3) Կրթության ձևը |  | |
| 4) Կրթության հիմքը |  | |
| 5) Ուսուցման տևողությունը |  | |
| 6) Ուսուցման լեզուն |  | |
| 7) Ուսուցման ավարտին տրվող որակավորումը |  | |
| 8) Ավարտական փաստաթուղթը |  | |
| 9) Լիցենզիայով տրված սահմանային թիվն ըստ մասնագիտությունների և կուրսերի | 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 10) Սովորողների թիվը հաշվետվությունը ներկայացնելու պահին ըստ մասնագիտությունների և կուրսերի | 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 2. Կազմակերպության զբաղեցրած տարածքների վերաբերյալ | 1) Շինության տիպը՝ տիպային, հարմարեցված (ընդգծել) |  | |
| 2) Շինության նկատմամբ իրավունքի տեսակը (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման) |  | |
| 3) Շինության ընդհանուր մակերեսը, քմ (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը) |  | |
| 4) Լսարան (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  | |
| 5) Լաբորատորիա (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  | |
| 6) Առարկայական կաբինետ (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  | |
| 7) Արհեստանոց (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  | |
| 8) Գրադարան-ընթերցասրահ (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  | |
| 9) Համակարգչային սենյակ (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  | |
| 10) Մարզադահլիճ (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  | |
| 11) Վիվարիում (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  | |
| 12) Կլինիկական ամբիոն (բազա) (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  | |
| 3. Կազմակերպության մանկավարժական կազմի վերաբերյալ | 1) Անունը, ազգանունը |  | |
| 2) Կրթությունը,  այն ուսումնական հաստատության անվանումը, որն ավարտել է |  | |
| 3) Որակավորումը |  | |
| 4) Պաշտոնը, դասավանդած առարկան |  | |
| 5) Աշխատանքը (հիմնական, համատեղությամբ) |  | |
| 6) Ստաժը վարչական/ մանկավարժական |  | |
| 4. Կազմակերպության ուսումնական գործընթացի գրադարանային-տեղեկատվական հագեցվածության վերաբերյալ | 1) Գրքերի ընդհանուր թիվը |  | |
| 2) Դասագրքեր |  | |
| 3) Ծրագրային գեղարվեստական |  | |
| 4) Ուսումնամեթոդական |  | |
| 5) Ուսումնաօժանդակ |  | |
| 6) Քարտեզ |  | |
| 7) Էլեկտրոնային-տեղեկատվական |  | |

5. Կից ներկայացվում է՝

1) լաբորատորիաների, արհեստանոցների գույքի, նյութերի, սարքերի ու սարքավորումների ցուցակը, վիվարումի, կլինիկական ամբիոնի (բազա) հագեցվածությունը,

2) մարզագույքի ցուցակը,

3) պրակտիկայի պայմանագրերի պատճենները ըստ մասնագիտությունների` սովորողների թվի նշումով:

     4) լիցենզավորվող գործունեության տեսակի իրականացման համար նախատեսվող տարածքի նկատմամբ իրավունքի (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման) գրանցման վկայականի պատճենը,

5) հիմնական առարկաների գծով օտար լեզվով դասավանդող դասախոսների դեպքում նախարարության կողմից յուրաքանչյուր երեք տարին մեկ անգամ ատեստավորված, երաշխավորություն ստացած կամ միջազգայնորեն ընդունված լեզվի իմացության մասին փաստաթղթերը:

|  |  |
| --- | --- |
| (տնօրենի անունը, ազգանունը, ստորագրությունը)  Կ.Տ. |  |

Հավելված N 7

ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի

2012 թվականի հոկտեմբերի 2-ի N 927-Ն հրամանի

Հ Ա Շ Վ Ե Տ Վ ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

ԲԱԿԱԼԱՎՐԻ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐՈՎ

ԼԻՑԵՆԶԻԱ ՍՏԱՑԱԾ ԱՆՁԱՆՑ ԿՈՂՄԻՑ ԼԻՑԵՆԶԱՎՈՐՈՂ ՄԱՐՄԻՆ ՆԵՐԿԱՅԱՑՎՈՂ

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Իրավաբանական անձի անվանումը, կազմակերպական-իրավական ձևը |  |
| 2. Պետական ռեգիստրի գրանցման համարը |  |
| 3. Կրթական ծրագրի անվանումը |  |
| 4. Լիցենզիայի համարը, տրման ամսաթիվը |  |
| 5. Լիցենզիայի ներդիրների համարները, տրման ամսաթվերը |  |
| 6. Անշարժ գույքի նկատմամբ իրավունքների պետական գրանցման վկայականի համարը և տրման ամսաթիվը |  |
| 7. Տեղեկություններ տվյալ տարվա համար պետական տուրքի վճարման անդորրագրերի մասին (վճարման ամսաթիվը և հանձնարարագրի համարը) |  |
| 8. Հարկ վճարողի հաշվառման համարը (ՀՎՀՀ) |  |
| 9. Պետական գրանցման համարը |  |
| 10. Իրավաբանական անձի գտնվելու վայրը |  |
| 11. Գործունեության իրականացման վայրը (վայրերը), հեռախոսը, ֆաքսը, էլեկտրոնային փոստը, (մասնաճյուղ ունենալու դեպքում նաև մասնաճյուղի վերաբերյալ հաշվետվություն) (e-mail) |  |
| 12. Հաշվետվության դիմային էջին կցվող էջերի թիվը (լրացվում է թվերով և բառերով) |  |
| 13. Հաշվետվությունը ներկայացնելու ամսաթիվը: Ներկայացվում է նաև էլեկտրոնային եղանակով հետևյալ հասցեներին ([secretariat@escs.am](mailto:secretariat@escs.am) կամ info@escs.am) |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Ընդհանուր պահանջներ | 1) Դասիչը |  | |
| 2) Մասնագիտությունը, կրթական ծրագիրը |  | |
| 3) Կրթության ձևը |  | |
| 4) Ուսուցման տևողությունը |  | |
| 5) Ուսուցման լեզուն |  | |
| 6) Ուսուցման ավարտին տրվող որակավորումը |  | |
| 7) Ավարտական փաստաթուղթը |  | |
| 8) Լիցենզիայով տրված սահմանային թիվը ըստ մասնագիտությունների, կրթական ծրագրերի և կուրսերի | 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 5. |  |
| 9) Սովորողների թիվը հաշվետվությունը ներկայացնելու պահին ըստ մասնագիտությունների, կրթական ծրագրերի և կուրսերի | 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 5. |  |
| 2. Կազմակերպության զբաղեցրած տարածքների վերաբերյալ | 1) Շինության տիպը՝ տիպային, հարմարեցված (ընդգծել) |  | |
| 2) Շինության նկատմամբ իրավունքի տեսակը (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման) |  | |
| 3) Շինության ընդհանուր մակերեսը, քմ (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը) |  | |
| 4) Լսարան (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  | |
| 5) Լաբորատորիա (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  | |
| 6) Առարկայական կաբինետ (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  | |
| 7) Արհեստանոց (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  | |
| 8) Գրադարան-ընթերցասրահ (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  | |
| 9) Համակարգչային սենյակ (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  | |
| 10) ամբիոն (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  | |
| 11) Մարզադահլիճ  (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  | |
| 12) Վիվարիում (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  | |
| 13) Կլինիկական ամբիոն (բազա) (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  | |
| 3. Կազմակերպության մանկավարժական կազմի վերաբերյալ | 1) Անունը, ազգանունը |  | |
| 2) Կրթությունը,  այն ուսումնական հաստատության անվանումը, որն ավարտել է |  | |
| 3) Որակավորումը |  | |
| 4) Պաշտոնը, դասավանդած առարկան |  | |
| 5) Աշխատանքը (հիմնական, համատեղությամբ) |  | |
| 6) Ստաժը վարչական/ մանկավարժական |  | |
| 4. Կազմակերպության ուսումնական գործընթացի գրադարանային-տեղեկատվական հագեցվածության վերաբերյալ | 1) Գրքերի ընդհանուր թիվը |  | |
| 2) Դասագրքեր |  | |
| 3) Ծրագրային գեղարվեստական |  | |
| 4) Ուսումնամեթոդական |  | |
| 5) Ուսումնաօժանդակ |  | |
| 6) Քարտեզ |  | |
| 7) Էլեկտրոնային-տեղեկատվական |  | |

5. Կից ներկայացվում է՝

1) լաբորատորիաների, արհեստանոցների գույքի, նյութերի, սարքերի ու սարքավորումների ցուցակը, վիվարումի, կլինիկական ամբիոնի (բազա) հագեցվածությունը,

2) մարզագույքի ցուցակը,

3) պրակտիկայի պայմանագրերի պատճենները ըստ մասնագիտությունների` սովորողների թվի նշումով:

  4) լիցենզավորվող գործունեության տեսակի իրականացման համար նախատեսվող տարածքի նկատմամբ իրավունքի (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման) գրանցման վկայականի պատճենը,

5) տվյալ տարվա համար պետական տուրքի վճարման անդորրագրերը,

6) հիմնական առարկաների գծով օտար լեզվով դասավանդող դասախոսների դեպքում նախարարության կողմից յուրաքանչյուր երեք տարին մեկ անգամ ատեստավորված, երաշխավորություն ստացած կամ միջազգայնորեն ընդունված լեզվի իմացության մասին փաստաթղթերը:

|  |  |
| --- | --- |
| (տնօրենի անունը, ազգանունը, ստորագրությունը)  Կ.Տ. |  |

Հավելված N 8

ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի

2012 թվականի հոկտեմբերի 2-ի N 927-Ն հրամանի

Հ Ա Շ Վ Ե Տ Վ ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

ՄԱԳԻՍՏՐՈՍԻ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐՈՎ  
 ԼԻՑԵՆԶԻԱ ՍՏԱՑԱԾ ԱՆՁԱՆՑ ԿՈՂՄԻՑ ԼԻՑԵՆԶԱՎՈՐՈՂ ՄԱՐՄԻՆ ՆԵՐԿԱՅԱՑՎՈՂ

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Իրավաբանական անձի անվանումը, կազմակերպական-իրավական ձևը |  |
| 2. Պետական ռեգիստրի գրանցման համարը |  |
| 3. Կրթական ծրագրի անվանումը |  |
| 4. Լիցենզիայի համարը, տրման ամսաթիվը |  |
| 5. Լիցենզիայի ներդիրների համարները, տրման ամսաթվերը |  |
| 6. Անշարժ գույքի նկատմամբ իրավունքների պետական գրանցման վկայականի համարը և տրման ամսաթիվը |  |
| 6. Տեղեկություններ տվյալ տարվա համար պետական տուրքի վճարման անդորրագրերի մասին (վճարման ամսաթիվը և հանձնարարագրի համարը) |  |
| 7. Հարկ վճարողի հաշվառման համարը (ՀՎՀՀ) |  |
| 8. Պետական գրանցման համարը |  |
| 9. Իրավաբանական անձի գտնվելու վայրը |  |
| 10. Գործունեության իրականացման վայրը (վայրերը), հեռախոսը, ֆաքսը, էլեկտրոնային փոստը, (մասնաճյուղ ունենալու դեպքում նաև մասնաճյուղի վերաբերյալ հաշվետվություն) (e-mail) |  |
| 11. Հաշվետվության դիմային էջին կցվող էջերի թիվը (լրացվում է թվերով և բառերով) |  |
| 12. Հաշվետվությունը ներկայացնելու ամսաթիվը: Ներկայացվում է նաև էլեկտրոնային եղանակով հետևյալ հասցեներին ([secretariat@escs.am](mailto:secretariat@escs.am) կամ info@escs.am) |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Ընդհանուր պահանջներ | 1) Դասիչը |  | |
| 2) Մասնագիտությունը, կրթական ծրագիրը |  | |
| 3) Կրթության ձևը |  | |
| 4) Ուսուցման տևողությունը |  | |
| 5) Ուսուցման լեզուն |  | |
| 6) Ուսուցման ավարտին տրվող որակավորումը |  | |
| 7) Ավարտական փաստաթուղթը |  | |
| 8) Լիցենզիայով տրված սահմանային թիվը ըստ մասնագիտությունների, կրթական ծրագրերի և կուրսերի | 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 9) Սովորողների թիվը հաշվետվությունը ներկայացնելու պահին ըստ մասնագիտությունների, կրթական ծրագրերի և կուրսերի | 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 2. Կազմակերպության զբաղեցրած տարածքների վերաբերյալ | 1) Շինության տիպը՝ տիպային, հարմարեցված (ընդգծել) |  | |
| 2) Շինության նկատմամբ իրավունքի տեսակը (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման) |  | |
| 3) Շինության ընդհանուր մակերեսը, քմ (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը) |  | |
| 4) Լսարան (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  | |
| 5) Լաբորատորիա ՝ (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  | |
| 6) Առարկայական կաբինետ՝ (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  | |
| 7) Արհեստանոց՝ (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման), վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը, (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  | |
| 8) Գրադարան-ընթերցասրահ՝ (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  | |
| 9) Համակարգչային սենյակ՝ (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  | |
| 10) ամբիոն (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  | |
| 11) Մարզադահլիճ ՝ (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  | |
| 12) Վիվարիում՝ (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  | |
| 13) Կլինիկական ամբիոն (բազա) (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման, վարձակալության և անհատույց օգտագործման դեպքում նշել տրման ժամկետը), (քանակը, յուրաքանչյուրի մակերեսը) |  | |
| 3. Կազմակերպության մանկավարժական կազմի վերաբերյալ | 1) Անունը, ազգանունը |  | |
| 2) Կրթությունը, այն ուսումնական հաստատության անվանումը, որն ավարտել է |  | |
| 3) Որակավորումը |  | |
| 4) Պաշտոնը, դասավանդած առարկան |  | |
| 5) Աշխատանքը (հիմնական, համատեղությամբ) |  | |
| 6) Ստաժը վարչական/ մանկավարժական |  | |
| 4. Կազմակերպության ուսումնական գործընթացի գրադարանային-տեղեկատվական հագեցվածության վերաբերյալ | 1) Գրքերի ընդհանուր թիվը |  | |
| 2) Դասագրքեր |  | |
| 3) Ծրագրային գեղարվեստական |  | |
| 4) Ուսումնամեթոդական |  | |
| 5) Ուսումնաօժանդակ |  | |
| 6) Քարտեզ |  | |
| 7) Էլեկտրոնային-տեղեկատվական |  | |

5. Կից ներկայացվում է՝

1) լաբորատորիաների, արհեստանոցների գույքի, նյութերի, սարքերի ու սարքավորումների ցուցակը, վիվարումի, կլինիկական ամբիոնի (բազա) հագեցվածությունը,

2) մարզագույքի ցուցակը,

3) պրակտիկայի պայմանագրերի պատճենները ըստ մասնագիտությունների` սովորողների թվի նշումով:

  4) լիցենզավորվող գործունեության տեսակի իրականացման համար նախատեսվող տարածքի նկատմամբ իրավունքի (սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման) գրանցման վկայականի պատճենը,

  5) տվյալ տարվա համար պետական տուրքի վճարման անդորրագրերը,

6) հիմնական առարկաների գծով օտար լեզվով դասավանդող դասախոսների դեպքում նախարարության կողմից յուրաքանչյուր երեք տարին մեկ անգամ ատեստավորված, երաշխավորություն ստացած կամ միջազգայնորեն ընդունված լեզվի իմացության մասին փաստաթղթերը:

|  |  |
| --- | --- |
| (տնօրենի անունը, ազգանունը, ստորագրությունը)  Կ.Տ. : »: |  |
|  | |