Հավելված N 1

ՀՀ կառավարության 2024 թվականի

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ -ի N -Ն որոշման

Կ Ա Ր Գ

ՌԱԶՄԱՎԱՐԱԿԱՆ ՊԱՇԱՐՆԵՐԻ ՊԱՀՈՒՍՏԻ ԱՆՎԱՆԱՑԱՆԿՈՒՄ ՆԵՐԱՌՎԱԾ ԴԵՂԵՐԻ ԵՎ ԲԺՇԿԱԿԱՆ ԱՐՏԱԴՐԱՏԵՍԱԿՆԵՐԻ ՄՆԱՑՈՐԴԻ ԵՎ ՇԱՐԺԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՁԵՎԻ ՈՒ ԼՐԱՑՄԱՆ

1. Սույն կարգով սահմանվում է ռազմավարական պաշարների պահուստի անվանացանկում ընդգրկված դեղերի և բժշկական արտադրատեսակների հաշվառման և ռազմավարական պաշարների պահուստի նյութական արժեքների պահպանումն իրականացնող կազմակերպությունների կողմից ներկայացվող հաշվետվությունների լրացման կարգը:

2. Սույն կարգում կիրառված հասկացությունները գործածվում են «Նյութական պահուստի մասին» օրենքով սահմանված հասկացությունների իմաստով։

3. Ռազմավարական պաշարների պահուստի դեղերի և բժշկական արտադրատեսակների հաշվապահական հաշվառումն իրականացվում է այդ նյութական արժեքների սեփականատեր հանդիսացող կազմակերպությունների կողմից և ներառվում է տվյալ կազմակերպության ֆինանսական վիճակի մասին հաշվետվությունում:

4. Կազմակերպությունները հաշվետու տարվա յուրաքանչյուր կիսամյակի ավարտին մինչև տվյալ կիսամյակին հաջորդող ամսվա 15-ը լիազոր մարմին են ներկայացնում հաշվետվություն կուտակած ռազմավարական պաշարներ հանդիսացող ապրանքների մնացորդի և շարժի վերաբերյալ ՝ համաձայն N 1 ձևի:

5. Լիազոր մարմինն ընթացիկ տարվա յուրաքանչյուր կիսամյակի ավարտին ռազմավարական պաշարներ հանդիսացող դեղերի և բժշկական արտադրատեսակների առկայության մասին ամփոփ հաշվետվությունը մինչև տվյալ կիսամյակին հաջորդող ամսվա ավարտը ներկայացնում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարություն:

6. N 1 ձևով սահմանված հաշվետվությունը լրացվում է հետևյալ կարգով`

1) հաշվետվության սկզբում, «(դեղ և/կամ բժշկական արտադրատեսակ ներմուծող կազմակերպության անվանումը)» տողի վրա, լրացվում է կազմակերպության լրիվ անվանումը, իսկ «(հաշվետու ժամանակահատված)» տողի վրա` ընթացիկ տարվա հաշվետու ժամանակահատվածը.

2) հաշվետվության աղյուսակում և սյունակներում լրացվում է նյութական արժեքների, ըստ աղյուսակի, պահանջվող տեղեկատվությունը.

3) հաշվետվությունն ստորագրվում է կազմակերպության ղեկավարի (գլխավոր տնօրեն կամ տնօրեն) և հաշվապահի կողմից ու կնքվում կազմակերպության կնիքով:

|  |
| --- |
| Ձև N 1 |
| ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆԿՈՒՏԱԿՎԱԾ ՌԱԶՄԱՎԱՐԱԿԱՆ ՊԱՇԱՐՆԵՐ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ԴԵՂԵՐԻ ԵՎ ԲԺՇԿԱԿԱՆ ԱՐՏԱՐԴՐԱՏԵՍԱԿՆԵՐԻ ՄՆԱՑՈՐԴԻ ԵՎ ՇԱՐԺԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(դեղ և/կամ բժշկական արտադրատեսակ ներմուծող կազմակերպության անվանումը) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(հաշվետու ժամանակահատվածը) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NNը/կ | Դեղի և բժշկական արտադրատեսակի անվանումը | Չափի միավորը | Նախորդ տարում ներկրված քանակը | Պիտանիությանժամկետը | Մնացորդը | Տարբերությունը |
| հաշվետու ժամանակա- հատվածիսկզբին | հաշվետու ժամանակա- հատվածիավարտին | ավելացում | նվազում |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |

|  |
| --- |
| ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՂԵԿԱՎԱՐ    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                                                                (պաշտոնը, ստորագրությունը)ԳԼԽԱՎՈՐ ՀԱՇՎԱՊԱՀ                      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                                                                       (ստորագրությունը)Կ.Տ. |